

---

2026년 전승공동체 활성화 지원사업  
「충북의 막걸리, 이야기로 마시다」  
홍보 영상 제작 과업지시서

---

2026. 04



충청북도역사문화연구원

# 2026년 전승공동체 활성화 지원사업

## 「충북의 막걸리, 이야기로 마시다」

### 홍보 영상 제작 과업지시서

#### I 과업개요

1. 과업명 : 2026년 전승공동체 활성화 지원사업  
「충북의 막걸리, 이야기로 마시다」 홍보 영상 제작
2. 과업기간 : 계약일로부터 2026. 11. 30. (월)까지 ※성과물 제출 기간 포함
3. 과업목적
  - 2025년도 진행된 지역 주민의 막걸리 빚기 지식 기록화 및 청년 대상 취·창업 교육 등 기존 교육·체험 위주의 프로그램에서 한 단계 더 나아가, 양질의 미디어콘텐츠를 제작 및 배포
  - 전년도 사업 성과물인 '막걸리 빚기 지식 기록화 도서(레시피북)'와 충북 막걸리 현장조사 등을 활용하여 사업의 연속성과 시너지를 창출
  - '충북 막걸리 빚기'의 대중적 인지도를 높이고 전 세계에 우리 문화유산을 적극적으로 홍보
4. 과업내용 : 충북의 막걸리 관련 미디어콘텐츠 제작 및 배포  
**11편 내외 제작, 1편당 최소 10분~최대 15분 (편수는 조정 가능)**
  - 1) 충북의 막걸리 관련 시설, 장소, 인물 등 포함
  - 2) 글로벌 홍보를 위한 해외(외국인) 인플루언서 섭외 및 연계 콘텐츠 기획
  - 3) 트렌디한 영상미를 갖춘 K-컬처 킬러 콘텐츠로 제작
  - 4) 한국어 및 외국어(다국어) 자막 포함
  - 5) SNS 활용 홍보
5. 과업비용 : **금60,000,000원 (금육천만원, 부가가치세 포함)**

### 1. 요청사항

- 제안업체는 제안요청서에 명시한 과업 내용을 명확하게 이해하고 제안의 목적, 범위, 전제조건 및 제안내용의 핵심 제작 전략(K-컬처 연계 방안 등), 제안의 특징 및 장점을 요약하여 기술해야 함
- 발주처에서 제작한 '막걸리 빚기 지식 기록화 도서(레시피북)' 및 '충북 막걸리 현장조사' 자료를 적극 활용하여, 국내외 시청자의 흥미와 공감을 이끌어낼 수 있는 트렌디한 K-컬처 홍보 영상에 대한 기획안 ([제안 발표시 예시 1건 이상](#))을 제시해야 함
  - ※ [충북아키비움\(https://archive.chungbuk.re.kr/\)](https://archive.chungbuk.re.kr/) 및 발주처 문의를 통해 확인 가능
- 영상 제작(기획, 촬영, 편집 등) 및 배포 전 과정에 대한 수행 조직도, 일정 관리, 품질관리, 저작권 확보(초상권, 음원 등) 등 전문성을 바탕으로 한 체계적인 과업 수행 및 위기 대처 방안을 제시해야 함
- 한국어 및 외국어 자막을 활용한 글로벌 타겟팅 전략과 주요 SNS 채널(유튜브 등)의 특성을 반영하여, '충북 막걸리'의 대중적 인지도를 높이고 확산할 수 있는 구체적인 홍보 마케팅 극대화 방안 및 목표를 제시해야 함

### 2. 세부내용

- 영상 기획 및 사전 준비
  - **(스토리텔링 기반 콘텐츠 기획)** '막걸리 빚기 지식 기록화 도서(레시피북)' 및 '충북 막걸리 현장조사' 자료를 단순 나열하는 것을 지양하고, 시청자의 흥미를 유발할 수 있는 입체적인 스토리텔링 기획안 수립
    - **공간의 재조명** : 양조장의 경우 단순한 제조 시설을 넘어, 오랜 세월 지역 사회와 함께해 온 건축적·역사적 가치를 시각적으로 부각하는 연출 기획
    - **인물의 서사 발굴** : 전통을 고수하는 장인과 이를 현대적으로 계승·발전시키는 전승공동체 스토리를 K-컬처 트렌드에 맞게 기획

- **(치밀한 사전 섭외 및 행정 지원)** 기획안에 따른 충북 도내 11개 내외의 주요 막걸리 관련 시설, 장소의 촬영 허가 및 협조 체계 구축
    - K-문화유산의 글로벌 인지도 확보 및 홍보 효과 극대화를 위해 파급력 있는 외국인 인플루언서(국내 거주 포함) 섭외 및 출연 필수 **(초상권 및 개인정보 활용 동의서 필수 확보)**
    - 시청자의 몰입도를 높이기 위해 각 에피소드 기획안에 적합한 맞춤형 전문 출연진 섭외 병행 추진
  - **(세부 실행계획 및 안전관리 수립)** 과업 기간(2026. 11. 30.까지) 내 차질 없는 수행을 위해 기획, 섭외, 촬영, 가편집, 종합편집, 시사 및 수정 등 단계별 세부 공정표 제출
  - 촬영 현장(양조장 내부, 야외 등)의 특성을 고려한 안전사고 예방 대책 및 우천 등 돌발 상황에 대비한 위기관리 플랜 제시
- 홍보영상 제작 (현장 촬영 및 후반작업)
- **(고품질 현장 촬영)** 충북 막걸리의 원재료(지역 특산물, 쌀, 물 등)부터 발효되는 과정의 미세한 소리와 질감까지 생생하게 전달할 수 있는 고해상도(4K UHD 이상 권장) 시네마틱 촬영 진행
    - 드론 등을 활용하여 양조장과 지역사회가 어우러진 충북의 풍경을 스케치하여 영상미 극대화
  - **(트렌디한 영상 편집 및 후반 작업)** 과업 목적에 부합하는 메인 홍보영상 총 11편(편당 10~15분 내외) 제작
    - 편집 기술 : 교차 편집, 모션그래픽(**인포그래픽 및 AI 활용**) 적용
    - 보정 및 음향 : 촬영 장소와 지역의 분위기에 맞는 전문적 보정 및 시각적 몰입을 돕는 고품질 BGM, 현장음(ASMR 형태 등) 믹싱
  - **(글로벌 확산을 위한 다국어 자막 제작)** '막걸리'를 전 세계에 알리기 위해, 단순 직역이 아닌 문화적 맥락(발효, 누룩 등)을 외국인이 쉽게 이해할 수 있도록 전문 번역 감수를 거친 한국어 및 외국어(영어 필수, 기타 언어 제안 가능) 자막 삽입

- (확산용 숏폼 파생 콘텐츠 제작) 메인 영상 11편의 핵심 하이라이트, 쿠키 영상, 미공개 컷 등을 재가공하여, 유튜브 쇼츠, 인스타그램 릴스 등에 적합한 세로형(9:16 비율) **숏폼 콘텐츠를 본편당 1~2종(1분 내외) 의무 제작** 및 각 플랫폼 규격에 맞는 고품질 썸네일 제공

※ 본편 및 숏폼 영상의 제작 편수는 착수 보고회 및 사업 수행 현황에 따라 변동될 수 있으며, 반드시 발주처와의 사전협의를 진행한 후 확정된 사항에 대하여 결과물을 제출하여야 함

○ 홍보 및 매체 운영 (SNS 활용 확산)

- (타겟 맞춤형 마케팅 전략 수립) 제작된 영상이 단순 게재에 그치지 않도록, 유튜브, 인스타그램 등 주요 SNS 채널 알고리즘과 국내외 타겟(MZ세대, 외국인 관광객, 전통주 애호가 등)의 특성을 분석한 업로드 및 홍보 확산 전략 제시
- (인플루언서 채널 연계 확산) 섭외된 외국인 인플루언서가 보유한 자체 SNS 채널(유튜브, 인스타그램 등)에 본편 영상 또는 숏폼 콘텐츠를 교차 업로드(콜라보 기능 활용 등)하여 전 세계 타겟 대상 홍보 파급력을 극대화하는 방안 제시

본 과업지시서에 수록된 프로그램 내용은 변경될 수 있으며, 이 경우 발주처와 논의하여 변경된 내용에 대한 협의를 진행하여야 함

○ 과업 운영 일정(안)

과업착수	계약일
실무진 미팅	↓ 계약 후 2일 이내
기획안 제작 및 로테이션 섭외	↓ 5월
촬영 및 편집	↓ 5월 ~ 10월
플랫폼 공유	↓ 6월 ~ 11월
성과물 제출	↓ 11월 30일 (월)

○ 기획(안) 작성 예시 ※ 이해를 돕기 위한 영상 에피소드 기획안 예시

[기획 예시] 제0화 : 100년의 숨결을 마시다, 진천 덕산양조장 편

서브 타이틀	"건축이 빛고, 시간이 익힌 맛의 비밀"
기획 의도	근대 문화유산으로 지정된 목조 건축물 자체가 거대한 발효조 역할을 하는 신비로운 공간적 특징을 조명하고, 3대를 이어온 전승 지식(레시피)이 현대의 식탁과 어떻게 어우러지는지 세련된 영상미로 풀어냄.
주요 타겟	감각적인 로컬 문화를 소비하는 MZ세대 및 한국의 고건축과 식문화에 관심 있는 외국인
<b>세부 구성(안)</b>	
<p><b>[Intro: 건물이 곧 발효조인 공간 (0~3분)]</b>  (시각) 드론으로 촬영한 진천의 너른 들녘과 1930년대 일본식·서양식 트러스 구조가 혼합된 덕산양조장 특유의 합각지붕 전경.  (스토리) 1930년, 백두산에서 압록강을 타고 내려온 전나무와 삼나무로 지어진 이야기. 벽체 사이에 왕겨를 채워 넣어 90여 년간 일정한 온도를 유지해 온 '건축의 비밀'을 시를 활용하여 연출.</p> <p><b>[Body 1: 풍요로운 진천, 생거진천 쌀 (3~7분)]</b>  시각/청각) 비옥한 토양에서 자란 진천의 '생거진천 쌀'이 수확되는 역동적인 장면.  (스토리) 지역 최고의 쌀이 1935년 제작된 옛 발효 항아리 속에서 효모균과 만나 끓어오르는 소리를 ASMR로 극대화. 3대, 4대를 이어온 장인의 인터뷰를 교차 편집하여 "좋은 땅(진천)의 쌀이 좋은 술을 만든다"는 철학 전달.</p> <p><b>[Body 2: K-컬처 페어링 (7~11분)]</b>  (시각) 분위기 반전. BGM과 함께 청년 셰프와 외국인 출연자 등장  (스토리) 진천의 또 다른 명물인 '백곡 참숯' 등을 활용한 핑거푸드를 출연자가 함께 요리하는 과정을 감각적으로 연출. 편집.</p> <p><b>[Outro: 이야기로 마시다 (11~13분)]</b>  외국인 출연자와 청년이 함께 막걸리와 페어링 안주를 즐기는 세련된 다이닝 씬. 영문 자막과 함께 "충북의 100년 역사가 오늘 우리의 완벽한 파티가 되었다"는 내레이션으로 마무리.</p>	

○ 과업 내용의 협의

• 업무협의

- 과업대상자는 모든 업무 단계에서 발주처와 진행상황을 공유해야 하며, 협의된 범위 내에서 진행해야 함
- 과업대상자는 용역수행계획에 따른 진척사항을 보고하여야 하며, 기타 행사진행과 관련하여 주관기관이 참석을 요청하는 협의에 참석하여야 함

• 과업 내용의 추가, 변경 및 해석

- 과업대상자는 과업내용 중 발주처가 수정 또는 추가를 요구할 경우 이에 응하여야 함
- 다음 각호의 사항이 발생할 경우 과업내용을 변경할 수 있고 이 경우 과업대상자는 '과업변경요청서'를 작성하여 발주처에 제출, 승인을 획득한 후 과업을 수행하여야 함

- 1) 과업의 내용이 불분명하거나 오류 또는 상호 모순되는 경우
- 2) 주요 과업내용을 추가·삭제하거나 변경이 필요한 경우
- 3) 발주처의 요청이 있는 경우

## 1. 일반사항

- 1) 본 과업지시서는 과업을 원활히 수행하기 위하여 필요한 사항을 규정하며, 모든 과업의 수행은 본 과업지시서에 따름. 이외 세부적인 사항은 발주기관(이하 "발주처"라 함)과 과업수행자(이하 "과업대상자"라 함)가 상호 협의 하에 수행하여야 함
- 2) 과업지시서에 규정되지 아니한 사항은 반드시 발주처와 사전 협의하여 수행하여야 함
- 3) 과업지시서에 명시되지 않은 사항이라도 중요하다고 판단되는 사항은 발주처와 협의하여 수행하고 이와 관련하여 소요되는 비용은 과업대상자의 부담으로 함
- 4) 과업이 완료된 후에라도 행정절차가 완료될 때까지 발주처의 지시에 따라야 하며, 촬영·편집·홍보 등에 대한 보완 및 추가 등이 필요한 사항에 대하여서는 과업대상자의 부담으로 즉시 보완해야 함
- 5) 본 과업지시서의 내용해석에 차이가 있을 때는 발주처의 의견에 따라야 함
- 6) 과업수행 중 발주처에서 출석을 요구할 때는 언제든지 지정된 장소로 출두하여 과업 추진 상황에 대해 보고하고, 발주처의 지시사항을 이행하여야 함
- 7) 환경연출 제작에 필요한 기자재는 최상의 품질과 안전성을 낼 수 있는 장비를 사용하여야 함
- 8) 과업 수행 과정에서 발견된 문제점 등에 대해서는 충분한 검토를 통해 최선의 대안을 찾아야 함
- 9) 과업대상자는 본 과업의 목적, 취지, 성격 등을 충분히 이해하고 발주처가 의도하는 목적 및 방향에 맞게 진행하여야 함
- 10) 과업은 촬영·편집·홍보와 관련하여 경험이 다수 있는 중급 이상의 기술자를 선정하여 결과물의 완성도를 높일 수 있도록 함
- 11) 과업대상자는 발주처의 지시·감독을 받아 실시계획을 수립하고 사전준비, 촬영 등 기획·촬영 및 편집·홍보와 관련된 모든 사항을 총괄적으로 실행함
- 12) 해당 품목별 제작 과정에 작업 진행 여부 등에 대하여 이상이 있을 시 수시로 수정작업을 실시하고, 발주처의 수정 사항이 없을 때까지 완벽하게 수정작업을 거쳐야 함
- 13) 모든 결과물은 최종 제작 전 반드시 발주처 담당자의 검수 후 제작완료에 들어가야 함

## 2. 영상 촬영 및 편집 부문

- 1) 「충북의 막걸리, 이야기로 마시다」 홍보 영상 제작 업무는 발주처에서 요구하는 행사 취지를 어우러진 일체감을 이루어야 함
- 1) 과업대상자는 용역과 관련하여 행사 취지에 맞는 결과물이 나올 때까지 수정·보완하여야 함
- 2) 본 용역에 필요한 영상, 디자인, 모든 그림, 이미지(일러스트 일체), 사진은 초상권과 관련하여 발주처의 제공물 또는 발주처와 협의된 것만 사용 가능하며, 과업 이후 발주처의 허가 없이 어떠한 사유로도 재가공되거나 배포될 수 없음. 이 사항을 위반하였을 경우 초상권 관련 법률에 의거하여 과업대상자가 모든 책임을 지도록 함
- 3) 발주처가 제공한 자료를 제외하고 저작권과 관련한 문제가 발생하여서는 아니 되며, 이와 관련한 법적 분쟁(소송 등)이 발생되었을 경우 과업대상자가 모든 책임을 지고 해결하여야 함
- 4) 본 용역과 관련하여 사용되는 모든 폰트는 무료폰트를 사용하여야 하며, 유료 폰트를 과업대상자가 사용하고자 하는 경우에는 해당 폰트에 대한 이용권을 과업대상자가 소지하고 있어야 함
- 5) 이 내용에는 웹 게시용 이용권도 포함되며, 폰트 저작권과 관련된 법적 분쟁(소송 등)이 발생할 경우에는 과업대상자가 모든 책임을 지고 해결하여야 함  
※ 바탕체, 굴림체, 궁서체, 돋움체 등에는 저작권이 있으며, 윈도우를 제작한 마이크로소프트사도 한국의 한양정보통신사에 번들 라이선스를 취득하여 사용하고 있음.
- 6) 발주처의 수정지시가 발생한 경우 지체없이 수정작업을 진행하여야 함
- 7) 수정·보완된 내용을 각 단계별로 발주처에 제출하여야 하며, 수정·보완이 제대로 이루어지지 않은 경우 작업은 완료되지 않은 것으로 간주함
- 8) 수정 및 교정은 환경연출 및 홍보의 디자인 및 구성품질의 상태를 대상으로 하며, 최종 완성 이전에 제작물과 동일한 샘플(시안)을 발주처에 제출하여 승인을 받은 후 최종 작업을 진행하여야 함
- 9) 시공연출, 홍보 진행 시 품질에 유의하여 최상의 품질이 나올 수 있도록 발주처와 협의하여 교정함

### 3. 계약의 취소

- 1) 다음의 경우 발주처는 계약을 취소할 수 있으며, 이 경우 과업대상자는 손해배상 등 민·형사상 일체의 요구를 할 수 없음
  - (1) 과업세부계획의 수립 및 실행준비 단계에서 과업대상자의 과업 수행능력이 현저히 부족하다고 판단된 때
  - (2) 과업대상자가 업무를 태만히 하거나 불법 또는 부당한 행위를 할 때
  - (3) 발주처의 과업수행 상 필요한 지시에 2회 이상 불응하여 용역을 진행할 때
  - (4) 기타 계약 조건을 위반한 때
  
- 2) 발주처가 계약을 취소하고자 하는 때에는 그 사실을 서면으로 통지하되, 과업대상자에게 충분한 소명의 기회를 제공해야 함

◆ 다음의 경우에는 계약기간 중에도 계약을 해지할 수 있음

- ※ 기획·촬영 및 편집·홍보의 수준이 “발주처”의 요구에 현저하게 미달되어 2회 이상 시정을 요구하였으나 이에 응하지 않은 경우
- ※ 기타 계약조건 및 발주처의 지시사항을 정당한 사유 없이 행하지 아니하고, 이로 인하여 과업의 목적을 달성할 수 없다고 판단될 경우

### 4. 유의사항

- 1) 과업대상자는 과업의 기본내용을 숙지하고 착수하여야 하고 제작수행에 대한 전반적인 사항은 사전 협의 후 시행하여야 하며, 사전협의 없이 시행하여 생긴 모든 문제 사항은 전적으로 과업대상자가 책임을 지도록 함
- 2) 본 과업지시서에 명시되지 않은 사항에 관하여는 발주처와 협의 후 결정하며, 이와 관련하여 발주처의 요청에 따라 내용의 추가 또는 변경이 이루어질 수 있음
- 3) 과업수행 중 발주처의 요구를 거절하거나 과업내용의 불이행 등의 사유가 발생하여 과업목적 달성이 명백히 곤란하다고 판단될 경우에는 발주처는 과업대상자와 계약을 해지하고 관련규정에 의거 배상을 요구할 수 있음
- 4) 용역 수행 상 일정의 변경이나 조정이 필요한 경우 발주처와 상호 긴밀하게 협의하여 결정함
- 5) 과업대상자는 작업 기간 중 획득한 어떤 정보도 임의로 활용할 수 없음

## 5. 보완책임

- 1) 과업대상자는 완성된 촬영·편집·홍보 용역에 대해 하자가 발생하였을 시 전면 교체작업과 손해배상의 책임을 지도록 함
- 2) 과업대상자는 최종 성과물의 오류(자막 오류, 연출 및 홍보 오류 등)에 대해 전적 책임을 지며, 이와 관련된 사항을 발주처에 즉시 보고하고 발주처가 요청할 경우 이를 수정·보완하여야 함
- 3) 납품 후라도 과업수행 상 부족한 부분이 판명될 때는 과업대상자 책임 하에 비용 부담 및 보완 조치하여야 함
- 4) 기타 규정되지 않은 사항은 상호 협의하여 원만히 처리토록 함

## 6. 저작권 등

- 1) 본 과업의 결과로 창작된 최종 성과물 및 자료의 저작권은 발주처(충청북도역사문화연구원)로 모두 귀속됨
- 2) 최종 성과물이라 함은 기획·촬영 및 편집·홍보를 위해 만든 영상, 내용(텍스트), 문장카피, 디자인, 사진, 모든 이미지(픽토그램, 폰트 변형 이미지, 일러스트 등) 일체를 포함함
- 3) 연출과 광고에 제작된 디자인과 영상에 대한 저작권(복제, 배포, 공중송신, 전시, 배포, 대여, 2차 저작물 작성권 등)은 발주처(충청북도역사문화연구원)에 귀속되며, 발주처가 기관(충청북도역사문화연구원)의 이름으로 저작권 등록기관에 저작물에 대한 저작권을 등록할 수 있음
- 4) 최종 수록된(제공되지 않은) 사진 및 서체에 대해서는 아래 명기된 항목들에서의 사용 권한이 필히 보장되어야 함
  - (1) 온라인(E-Book, 온라인뉴스, 신문기사, SNS 영상물 등) 서비스 콘텐츠 활용
  - (2) 발주처에서 발간하는 책자, 간행물, 홍보물 내 활용
  - (3) 기타 발주처의 비영리 공익 목적 활용 등
- 5) 과업대상자가 본 과업을 수행하기 위하여 제3자(개인·단체·기업 등의 외부자료)의 저작물을 이용한 경우 제3자에게 저작재산권을 양도받거나 이용허락을 받음으로써 지식재산권, 산업재산권, 저작권, 초상권, 특허권 또는 재산 및 기타 일체의 피해가 발생되지 않도록 유의하여야 하며, 발주처가 해당 저작물을 이용함에 있어서 법적 또는 기술적 문제가 발생하지 않도록 하여야 함. 이 사항

의 위반으로 사업기간 또는 사업 종료 이후에 발생하는 문제에 대해 일체의 책임을 지도록 함.

- 6) 과업과 관련된 저작물은 전부 또는 일부와 동일(유사한 저작물 포함) 저작물을 발주처의 허락 없이 제3자에게 이용하게 하거나 설정계약 등을 할 수 없음. 이 사항의 위반으로 사업기간 또는 사업 종료 이후에 발생하는 문제에 대해 일체의 책임을 지도록 함
- 7) '5), '6)' 항목의 위반에 따라 발생한 발주처를 대상으로 하는 모든 손해배상청구 소송에 대해서는 과업대상자가 전적으로 책임을 지고 피해자 측에 합의·배상하여야 함.

## 7. 보안사항

- 1) 과업대상자는 과업 수행 중 과업자료의 분실, 도난 및 누출을 방지하여야 함
- 2) 과업대상자는 과업을 진행하며 과업과 관련하여 취득한 개인정보가 노출 또는 유출되지 않도록 관리적·기술적 조치를 취해야 하며, 과업 종료 시 이를 즉시 파기하여야 함
- 3) 과업 수행기간 중 발주처에서 제공된 사진·원고 등 모든 자료는 결과물 납품과 동시에 반환 또는 파기하고, 발주처의 동의 없이 대외에 유출되는 일이 없도록 주의해야 함
- 4) 부득이한 사정으로 과업 도중 참여자가 교체될 시에는 발주처의 확인을 받은 후 인수인계를 철저히 할 수 있도록 함
- 5) 과업 수행과 관련한 각종 보안 사고에 대하여는 과업 수행기관(과업대상자)에서 모든 책임을 지며, 이에 상응하는 변상을 하여야 함
- 6) 기타 명시되지 않은 사항은 발주처와 협의하여 진행함

## IV

## 결과물 제출

### ○ 제작 결과물 제출

- 최종 영상제작물은 사전에 발주처에 제출하여 최종 심사를 받고 승인을 획득한 후 납품하도록 함
- 결과물을 저장매체(USB, 외장하드 등)에 담아 제출

구분	항목	세부 내용	수량	파일 규격 및 포맷
1	마스터 파일	본편 마스터 (UHD)	11편 내외	MOV (Apple ProRes 422 HQ)
2	클린본 파일	자막, BGM, CG 미포함 (UHD)	11편 내외	MOV (Apple ProRes 422 HQ)
3	배포용 파일	웹/SNS 배포용 (UHD/FHD)	11편 내외	MP4 (H.264 또는 H.265/HEVC)
4	숏폼 파일	세로형 영상 (9:16 비율)	22편 내외	MP4 (H.264), 1080x1920 (FHD)
5	자막 파일	다국어(국문, 영문 등) 자막	11식	.SRT 또는 .VTT 파일
6	썸네일/이미지	유튜브용 썸네일 및 현장 스틸컷	1식	고해상도 JPG 또는 PNG
7	납품 서류	1. 완료계 2. 초상권·장소 사용 동의서	1식	PDF 및 한글(HWP) 원본
8	저장매체	상기 모든 산출물 및 촬영 원본 (Raw) 합본	2개	2TB 이상 SSD 외장하드

※ 본편 및 숏폼 영상의 제작 편수는 착수 보고회 및 사업 수행 현황에 따라 변동될 수 있으며, 반드시 발주처와의 사전협의를 진행한 후 확정된 사항에 대하여 결과물을 제출하여야 함